



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. „Леге“ № 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [12-50-317/12.12.2016]

Възложител: ДП „Ръководство на въздушното движение“

Подделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00222

Адрес: гр. София, бул. „Брюксел“ № 1

Лице за контакт : *Евгения Ванкова – Началник на отдел „Счетоводство“*

Телефон: 02 9371932

E-mail: evgeniya.vankova@bulatsa.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката:

Извършване на независим финансов одит от регистриран одитор на финансовите отчети на ДП РВД за 2016 г. по международните стандарти за финансово отчитане и в съответствие със Закона за независимия финансов одит и проверка на финансови отчети на разходи, извършени по проекти, финансирани от Европейската комисия.

Кратко описание:

Извършване на независим финансов одит от регистриран одитор на финансовите отчети на ДП РВД за 2016 г. по международните стандарти за финансово отчитане и в съответствие със Закона за независимия финансов одит (ЗНФО).

Предметът на обществената поръчка включва и извършване на процедури по верификация на отчетените разходи и приходи за периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г. по проекти, финансирани от Европейската комисия.

Място на извършване: ЦУ на ДП РВД, гр. София.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50 000,00

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Участник в обществената поръчка може да бъде лице, за което не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участниците трябва да бъдат със статут на регистриран одитор по смисъла на § 1, т.1 от Допълнителните разпоредби на ЗНФО.

2. Одиторският екип трябва да се състои най-малко от пет члена, като двама от тях следва да са регистрирани одитори.

Икономическо и финансово състояние:

Възложителя не поставя изисквания

Технически и професионални способности:

Участниците трябва да имат опит при изпълнението на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка през последните три години, считано от датата на подаване на офертите, като извършеният независим финансов одит е на ГФО изготвени по МСС/МСФО, и да са част от мрежата на одиторска компания с международен авторитет или да са създали такава.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

1. Показателите, по които ще се определи икономически най-изгодната оферта и тежестта на всеки един от тях в комплексната оценка на офертата са, както следва:

а) P1,i - предлагана цена – с коефициент на тежест 0,50;

б) P2,i - общ брой човечески часове, включени в работната програма за извършване

предмета на обществена поръчка – с коефициент на тежест 0,30;

в) P3,i – брой човечкочасове на регистрираните одитори, включени в работната програма – с коефициент на тежест 0,20.

2. Комплексната оценка на всяка оферта се определя в сравнение между нея и минималната или максималната оценка на останалите оферти по всеки отделен показател, съгласно следната методика:

2.1. $P_i = P_{1,i} \times 0,50 + P_{2,i} \times 0,30 + P_{3,i} \times 0,20$, където:

P_i – комплексна оценка за всяка оферта;

i = 1 ÷ n – пореден номер на офертата;

n – брой на офертите;

P_{1,i}, P_{2,i} и P_{3,i} – оценки на офертата по съответните показатели.

2.1.1. $P_{1,i} = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$, където

C_{min} – най-ниската предложена обща цена;

C_i – цена на оценяваната оферта, предложена от съответния участник;

2.1.2. $P_{2,i} = \frac{O_i}{O_{\max}} \times 100$, където:

O_i – общ брой човечкочасове включени в работната програма на съответния участник;

O_{max} – максималния общ брой човечкочасове, включени в работна програма на участник в процедурата;

2.1.3. $P_{3,i} = \frac{M_i}{M_{\max}} \times 100$, където:

M_i – общ брой човечкочасове на регистрирани одитори, включени в работната програма на съответния участник;

M_{max} – максималния общ брой човечкочасове на регистрирани одитори, включени в работната програма на участник в процедурата.

3. На първо място се класира участникът в процедурата, чиято оферта е получила най-голяма стойност на комплексната оценка.

4. Максималната комплексна оценка на съответната оферта е 100 точки.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.12.2016]

Час: 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [.....2016]*

Час: 17:00

*Срокът на валидност на офертата е 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [20.12.2016]

Час: 14:00

Място на отваряне на офертите: гр. София, сградата на ДП „Ръководство на въздушното движение“, бул. „Брюксел“ № 1.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

1. Общи изисквания

1.1. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.2. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

1.3. Офертата на участника трябва да съдържа: „Документи и информация“, „Техническо предложение“ и „Ценово предложение“.

1.4. Офертата трябва да бъде изготвена на български език на хартиен носител. Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът за регистрация се представя в официален превод. Документите и информацията, техническото и ценовото предложение, когато са на чужд език, се представят и в превод.

2. Условия и ред за подаване на офертите

2.1. Офертите трябва да бъдат представени в деловодството на ДП РВД на адрес: 1540 София, бул. „Брюксел“ № 1, в срока, посочен в обявата, при спазване изискванията на чл. 47 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2.2. Офертата трябва да бъде представена в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с прецоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

3. Изисквания към офертата

Офертата се изготвя съгласно Образец № 1 към обявата. Същата трябва да съдържа:

3.1. Документи и информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

3.1.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП);

3.1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП);

3.1.3. Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя за доказване на техническите и професионалните способности на участниците (изготвена съгласно

Образец № 4), включваща:

а) Списък на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка за последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите;

б) Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата;

в) Декларация за обстоятелствата относно принадлежността на участника в част от мрежата на одиторска компания с международен авторитет или че участникът е създад такава;

3.1.4. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения (изготвена съгласно Образец № 5);

3.1.5. Работна програма за изпълнение (изготвена съгласно Образец № 9);

3.1.6. Декларация за независимост от одитираното предприятие по смисъла на чл. 40н от Закона за независимия финансов одит (изготвена съгласно Образец № 10);

3.2. Техническо предложение – попълва се Образец № 7, съдържащо:

3.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

3.2.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя и съобразено с критериите за възлагане. Техническото предложение трябва да отговоря на изискванията за изпълнение на поръчката. Информацията в него трябва да е представена по начин, който дава възможност на Възложителя да установи степента на съответствие на предложените параметри спрямо изискванията на Възложителя.

3.3. Ценово предложение – попълва се Образец № 8 – в оригинал, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

4. Разяснения по условията на обществената поръчка

4.1. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. За контакт - факс: +359 (2) 980 3864.

4.2. Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден от получаване на искането, да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Разглеждане и оценка на офертите

5.1. Разглеждането и оценката на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя, по реда на чл. 97 от ППЗОП.

5.2. Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

5.3. На всеки етап от поръчката комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

5.4. Участниците представят на комисията съответните документи/разяснения по т. 5.2. и т. 5.3. в срок 5 (пет) работни дни от получаване на писменото искане на комисията.

6. Възлагане на поръчката

6.1. При подписване на договора избраният Изпълнител трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от крайната цена на договора без ДДС.

6.1.1. Гаранцията за изпълнение може да бъде предоставена в една от следните форми:

а) парична сума;
б) оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя, съгласно Образец № 6 от настоящата документация и валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

в) застраховка за обезпечаване изпълнението на договора за настоящата обществена поръчка чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със застрахователна сума в размер на 5 % (пет процента) от крайната цена на договора без ДДС, валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

6.1.2. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава от Възложителя в съответствие с условията на проекта на договор.

6.1.3. Банкова сметка

Когато участник в избора на изпълнител представя предвидената в т. 6.1. гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, тези средства трябва да бъдат преведени по следната банкова сметка на ДП РВД:

„УниКредит Булбанк” АД, „Агенция Митница Летище София”, гр. София, бул. „Христофор Колумб” № 1,

Банков код BIC: UNCRBGSF,

Банкова сметка IBAN: BG80UNCR76305000044414.

6.2. Поръчката ще бъде възложена по приложения към обявата проект на договор, след като определеният за изпълнител участник предостави актуални документи по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2, издадени от компетентен орган, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и 7 от ЗОП (*в оригинал или нотариално заверено копие*).

6.3. Избраният за изпълнител участник следва да представи и документите, доказващи съответствието му с поставените от възложителя критерии за подбор, а именно:

6.3.1. Доказателство за извършената услуга по т. 3.1.3., б. а).

Забележка: Документите по т. 6.2. и 6.3. се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива, в 7-дневен срок от поискването им.

Приложения и образци към обявата:

- Приложение № 1 – Проект на договор;
- Образец № 1 – Оферта;
- Образец № 2 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП);
- Образец № 3 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП);
- Образец № 4 – Декларация за съответствие с условията за участие на Възложителя за доказване на техническите и професионалните способности на участниците;
- Образец № 5 – Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП;
- Образец № 6 – Банкова гаранция за изпълнение;
- Образец № 7 – Техническо предложение;
- Образец № 8 – Ценово предложение;
- Образец № 9 – Работна програма за изпълнение;
- Образец № 10 – Декларация за независимост от одитираното предприятие

по смисъла на чл. 40н от Закона за независимия финансов одит.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.12.2016]

Възложител

Трите имена: Георги Генчев Пеев *(Подпис и печат)*

Длъжност: Генерален директор на ДП РВД

Информацията е
заличена на основание
чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД.

